

INSTRUCTIVO PARA SERVICIOS EN LÍNEA DEL SISTEMA DEL FONDO DE CESANTÍA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

(SOLICITUDES DE CRÉDITO)

Paso 1: Ingresamos a la página del fondo (<u>https://www.fcpccesantiacge.com/</u>).



Paso 2: Damos clic en servicios en línea.



Paso 3: Damos clic en servicios en línea.



Paso 4: Ingresamos el usuarios y contraseña.

FCPC CCGE	≡				🔔 SYLVIA ARIAS
SYLVIA ARIAS • En linea	Martes 25 de Febrero del 20)25		á	B Home > Panel Informativo
SERVICIOS <		Estado Actual CESANTE 25 de febrero del 2025	Datos Contacto 22478731 sariasron@gmail.com	Último Acceso Martes 2025-02-25 10:23:04	
	CONSULTA GENERA	L DEL PARTÍCIPE			-
	Estado de Cuenta Mostrar 10 V reg	gistros		Buscar:	
	Total Aportación	🕌 Saldo Capital Créditos	Saldo Capital Garantías	Total Disponible	Opciones
	0,00	0,00	0,00	0,00	D

Paso 5: Dentro del sistema nos mostrara cierta información personal de cada participe.

FCPC CCGE	≡				🙎 SYLVIA ARIAS
SYLVIA ARIAS En linea	Martes 25 de Febrero del 20)25			n Home ≥ Panel Informativo
SERVICIOS ~			۵	#	
😂 Generar Solicitudes 🛛 🗸		Estado Actual	Datos Contacto	Último Acceso	
▷ Créditos ~		CESANTE		Martes	
O Quirografario			22478731 sariasron@gmail.com		
O Hipotecario		25 de febrero del 2025		2025-02-25 10:23:04	
😂 Consulta Solicitudes 🛛 <					
	CONSULTA GENERA Estado de Cuenta Mostrar 10 ~ reg	L DEL PARTÍCIPE Garantías Créditos ijstros			-
				Buscar:	
	Total Aportación	🖺 Saldo Capital Créditos	Saldo Capital Garantías	Total Disponible	Opciones
	0.00	0.00	0.00	0.00	

Paso 6: Para generar la solicitud de préstamo ingresamos al menú en la parte de "Generar Solicitudes" / "Créditos" y seleccionamos el tipo de credito que necesitamos.



Paso 7: Seleccionamos el tipo de solicitud tanto si la solicitud es del deudor o del garante.

FCPC CCGE	=	😩 SYLVIA ARIAS									
SYLVIA ARIAS • En linea	Martes 25 de Febrero del 2025 & Home > So Solicitud Prestamo										
SERVICIOS <	Solicitud Prestamo Datos del Préstamo Sucursal a Tramitar: Tipo Crédito: Monto en Dólares: Plazo en meses: Destino del Dinero: Seleccione 0.00 0 Seleccione • Latos Cuenta Bancaria Tipo Transacción: Seleccione •	Tipo Participe: Seleccione V									
	L Datos Personales										

Paso 8: Ingresamos toda la información requerida por el sistema para poder generar la solicitud.

FCPC CCGE	E Sylvia Arias										
SYLVIA ARIAS • En linea	nombre ingresos 8	0.00	0.00								
SERVICIOS <	Detected Commence Description										
	Totos del Conyuge o Pare	eja	Namburg Completers	6 in mil							
	número cédula.	APELLIDOS	NOMBRES	Seleccione							
	Fecha Nacimiento:	Convive con el Afiliado:	Número Telefónico:	Actividad Económica:							
	dd/mm/aaaa 🗖	Seleccione 🗸	# telefónico	Seleccione 🗸							
		C Desite	res Calisiand								
			rar Solicitud								
	Copyright © 2025 FCPC CCGE. All rights reserved.										

Paso 9: una vez lleva toda la información procedemos a dar clic en registrar solicitud.



Paso 10: el sistema requiere subir documentación obligatoria para poder continuar con la generación de la solicitud.

FCPC CCGE					SYLVIA ARIA:
SYLVIA ARIAS En linea	Aartes 25 de F	irios ×		🆀 Home > Solicitud e	
-	Solicitud c				-
SERVICIOS <	Registro	·			
	Cedula Seleccionar archivo Sin archivos se	leccionados	Fecha d Consceión C	lúmero le Crédito	Subir Documento
	Ningún archivo seleccionado 1710653617 Solo se permiten archivos PDF (Máx. 10MB)	Examinar Examinar	31/12/1969	6	
	4				
	× Cancelar				ev 1 Next>
	Subir Documento				

Paso 11: Seleccionamos el tipo de documento que vamos a subir y lo buscamos dentro de nuestro computador la extensión del documento siempre será en (PDF).

FCPC CCGE	≡														4	SYLVIA ARIAS
SYLVIA ARIAS En linea	м	Martes 25 de Febrero del 2025														
SERVICIOS	~	Registros:	1 Prestar	nos Gener	adas											
	< ~ ~	Cedula	Apellidos	Nombres	Crédito	Тіро	Monto	Plazo	Transacción	Fecha Solicitud	Trámite	Fecha Consceión	Número de Crédito			Subir Documento
O Quirografario O Hipotecario		1710653617	ARIAS RON	SYLVIA ALEXANDRA	QUIROGRAFARIO	Deudor		meses	Transferencia	25/02/2025	Guardado	31/12/1969		C	8	
																Ŧ
															Prev	1 Next>

Paso 12: En el menú en la parte de "Consulta de Solicitudes" / "Créditos" y en el tipo de credito que hayamos ingresado se mostrará la solicitud ingresada.

Paso 13: Un analista de credito se comunicará con usted para poder continuar con la generación del credito.